

# SULTANHİSAR KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT UFUK DEMİRKIRAN MESLEKİ  
VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
2024-2028 STRATEJİK PLANI



*Eğitimdir ki bir milleti ya özgür,  
bağımsız, şanlı ve yüce bir toplum halinde yaşatır  
ya da onu köleliğe ve yoksulluğa iter.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



Meslek liselerinin genel amaçları, iş yerlerinin çeşitli alanlarda ihtiyaç duyduğu ara elemanları yetiştirmek, bunun yanında bir üst yükseköğretim kurumları için öğrencileri hazırlamaktır. Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Kurum olarak bizlerden beklenen işlevleri yerine getirebilmek için; istekli, azimli, gönüllü ve inanan arkadaşlarımızdan oluşturduğumuz stratejik planlama ekibimiz, okulumuzun güçlü ve zayıf yönlerini, tehditlerimizin ve fırsatlarımızın neler olduğu konusunda durum analizini yaparak yol haritamızı çıkartmıştır.

Stratejik Planlama ekibimiz bugün nerede olduğumuzu, nereye varmak istediğimizi, hedeflerimize nasıl ve nelerle ulaşacağımızın daha açık bir şekilde ve ortak aklın sonucu olarak algılayarak hedef ve stratejilerini belirleyerek, uygulama stratejileri ile kurumun gelişimine odaklanmıştır.

Bugün artık stratejik düşünmenin, stratejik yol almanın önemini kavırıyoruz. Bu düşünce ile toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir kurum yapılanmasının gereği olarak Stratejik Yönetim yaklaşımı benimsenmiştir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Mustafa ELZEREN  
Okul Müdürü

**SUNUŞ****İÇİNDEKİLER****TABLolar****ŞEKİLLER****TANIMLAR****GİRİŞ**

|                                                             |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLANHAZIRLIK SÜRECİ</b>              | <b>1</b>  |
| A. Strateji Geliştirme Kurulu                               | 1         |
| B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi                           | 1         |
| <b>2. BÖLÜM: DURUMANALİZİ</b>                               | <b>2</b>  |
| A. Kurumsal Tarihçe                                         | 2         |
| B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi     | 2         |
| C. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi   | 3         |
| D. Paydaş Analizi                                           | 3         |
| E. Kuruluş İçi Analiz                                       | 10        |
| F. GZFT Analizi                                             | 12        |
| G. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi                   | 13        |
| <b>3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ</b>                             | <b>14</b> |
| A. Misyon, Vizyon, Temel Değerler                           | 14        |
| B. Stratejik Amaçlar                                        | 15        |
| C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler | 16        |
| D. Maliyetlendirme                                          | 21        |
| E. İzleme ve Değerlendirme                                  | 21        |
| <b>EKLER</b>                                                | <b>22</b> |

**TABLolar****SAYFA**

|                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------|----|
| Tablo 1: Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi                    | 3  |
| Tablo 2: Paydaş Tablosu                                        | 4  |
| Tablo 3: Paydaşların Önceliklendirilmesi                       | 4  |
| Tablo 4: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar     | 5  |
| Tablo 5: Okul Yönetici Sayıları                                | 10 |
| Tablo 6: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları                   | 10 |
| Tablo 7: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları | 10 |
| Tablo 8: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı             | 10 |
| Tablo 9: Okul Binasının Fiziki Durumu                          | 10 |
| Tablo 10: Teknoloji ve Bilişim Altyapısı                       | 11 |
| Tablo 11: Tahmini Kaynaklar                                    | 11 |
| Tablo 12: GZFT Listesi                                         | 12 |
| Tablo 13: Tespitler ve İhtiyaçlar                              | 13 |
| Tablo 14: Stratejik Amaçlar, Hedefler                          | 15 |
| Tablo 15: Tahmini Maliyetler                                   | 21 |
| Tablo 16: Strateji Geliştirme Kurulu                           | 22 |
| Tablo 17: Stratejik Planlama Ekibi                             | 21 |

**ŞEKİLLER****SAYFA**

|                                                                                                                |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Şekil 1: Atça Şehit Ufuk Demirkıran Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Modeli | 1  |
| Şekil 2: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları A                                           | 5  |
| Şekil 3: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları B                                           | 6  |
| Şekil 4: Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları C                                           | 7  |
| Şekil 5: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları A                                                          | 8  |
| Şekil 6: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları B                                                          | 8  |
| Şekil 7: Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları C                                                          | 9  |
| Şekil 8: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli                                                         | 21 |

## TANIMLAR

**Stratejik Plan:** Kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır (5018 s. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Madde 3)

**Stratejik Plan Genelgesi:** 2024-2028 dönemi stratejik plan çalışmalarının başlatılması için Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından hazırlanarak duyurulan 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı genelgedir.

**Hazırlık Programı:** 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, kurul ve ekip üyelerinin sayısını ve niteliğini açıklayan programdır.

**Misyon:** Kurumun/kuruluşun var oluş sebebini açıklayan, kurumun/kuruluşun kimlere, hangi amaçla ve hangi alanda hizmet verdiğini yöntemleriyle birlikte açıklayan bildirgedir.

**Vizyon:** Kurumun/kuruluşun ideal geleceğini sembolize eden, plan dönemi sonunda nerede olmak istediğini, nereye varmak istediğini ifade eden bildirgedir.

**Amaç:** Kurumun/kuruluşun plan dönemi sonuna kadar genel olarak elde etmek ve ulaşmak istediği sonucu ifade eder.

**Hedef:** Amaçların spesifik (özel) ve nicel verilerle ölçülebilir, gerçekleştirilebilir ve somut şekilde ifade edilmesidir.

**Paydaş:** Kurumla/kuruluşla doğrudan veya dolaylı ilgisi olan, her ne suretle olursa olsun kurumdan etkilenen ve kurumu etkileyen kişi, grup, kurum ve kuruluşları ifade eder.

**GZFT (SWOT) Analizi:** Kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi, kurum için mevcut fırsatların ve tehditlerin tespit edilmesi amacıyla farklı teknikler kullanılarak yapılan analizdir.

**Faaliyet:** Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

**Performans Göstergesi (PG):** Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden göstergelerdir.

**Stratejik Plan Değerlendirme Raporu:** İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

## GİRİŞ

|            |                           |               |                                                                       |
|------------|---------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| İli        | Aydın                     | İlçesi:       | Sultanhisar                                                           |
| Adres      | Atça Mah. 92/2 Sk. No 1/6 | Coğrafi Konum | 37°53'33.2"N 28°12'29.6"E                                             |
| Telefon    | 0256 356 24 14            | Faks:         | 0256 356 24 11                                                        |
| e-Posta    | 127740@meb.k12.tr         | Web Adresi    | <a href="https://atcaeml.meb.k12.tr/">https://atcaeml.meb.k12.tr/</a> |
| Kurum Kodu | 127740                    | Öğretim Şekli | Tam gün                                                               |

Atça Şehit Ufuk Demirkıran Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi ve hazırlık programı doğrultusunda Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hazırladığı İl, İlçe, Okul/Kurum Stratejik Plan Çalışma Takvimine uygun olarak başlatılmıştır. 25 Kasım 2022-30 Aralık 2022 tarihleri arasında Okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz, Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Biriminin düzenlediği eğitim ve bilgilendirme toplantısına katılmıştır. Hazırlık çalışmalarının tamamlanmasının ardından kurumumuzun stratejik plan hazırlama modeline uygun olarak Durum Analizi çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda; kurumsal tarihçenin hazırlanması, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, faaliyet alanları ve ürün-hizmetlerin değerlendirilmesi, kuruluş içi analiz, GZFT Analizi tamamlanmış, buna göre 2024-2028 stratejik planına temel oluşturacak gelişim alanları belirlenmiştir. Paydaş Analizi çalışmalarının ardından “Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmış, “Tespit ve İhtiyaçlar” belirlenmiştir. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmıştır. Bu bölümde “Misyon, Vizyon ve Temel Değerler” ile birlikte Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. İzleme ve değerlendirme modeli hazırlanarak stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Stratejik planımız, incelenmek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine gönderilmiştir. Düzeltme işlemlerinin ardından Sultanhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan planımız, okulumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

## 1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelge ile birlikte hazırlanan MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında belirtilen takvime, usul ve esaslara uygun olarak Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimine bilgi verilmiştir.

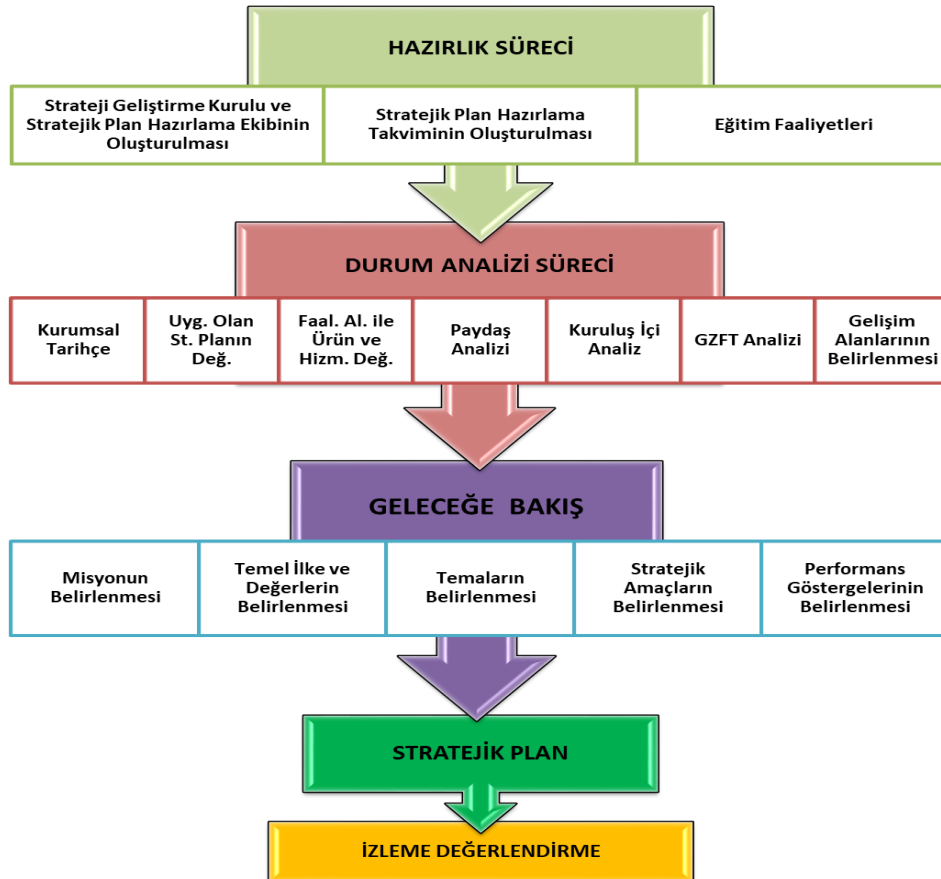
### A. Strateji Geliştirme Kurulu

Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu; Okul Müdürü başkanlığında, okul aile birliği başkanı, 3 gönüllü öğretmen olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur (Okulumuzda 1 müdür yardımcısı bulunduğu ve stratejik planlama ekibi başkanı olarak görevlendirildiğinden, kurulda müdür yardımcısı yerine 1 öğretmen görevlendirilmiştir) (Tablo 16).

### B. Stratejik Planlama Ekibi

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi; 1 müdür yardımcısı başkanlığında, 3 gönüllü öğretmen üye ile 1 gönüllü veli üye olmak üzere toplam 5 kişiden oluşturulmuştur (Tablo 17).

Şekil 1. Nazmi Topçuoğlu İlkokulu Stratejik Plan Hazırlama Modeli



## 2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

### A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1977-1978 Öğretim yılında Endüstri Pratik Sanat Okulu olarak açılmış olup, Motor, Tesviye, Elektrik Kaynakçılığı ve Torna bölümleri olarak 4 bölüm ile İlkokul üzerine 3 yıl eğitim veren bir kurum iken öğrenci sayısındaki azalmalar ve grup oluşturulamaması nedeniyle 1979-1980 öğretim yılından itibaren Ortaokul üzerine 3 yıl bölümü ile faaliyete geçmiştir.

İleriki yıllarda öğrenci akışındaki yoğunluk ve çevrenin ihtiyaçları da göz önüne alınarak 18.06.1993 tarihinde ihtiyaç hissedilen yeni ek binanın temeli atılmış bu bina 1995-1996 Öğretim yılında iki kat ve 3 idari oda, 6 derslik ile ve zemin katta bir atölye olmak üzere hizmete alınmıştır. Böylece okulumuz atölye binası(A Blok) ve derslik binası(B Blok) olmak üzere iki ayrı blok olarak eğitim öğretim faaliyetini sürdürmeye başlamıştır.

2014 yılına kadar okulumuzda Endüstri Meslek Lisesi programı uygulanmış olup, Bu süreç içerisinde de 2012-2014 yılları arasında ayrıca Teknik Lise programı da kısa süreli de olsa uygulanmıştır. 2014 yılından itibaren Anadolu Meslek Programı uygulanmaya başlanmış olup 2020 yılında da Mesleki Eğitim Merkezi Programı da faaliyete geçmiştir.

Okulumuz 2020 yılında depreme karşı güçlendirme çalışmaları başlamış olup 2021 yılının ocak ayında güçlendirme çalışmaları tamamlanmıştır. Güçlendirme çalışmaları esnasında B blok derslik binasına 3 idari oda ve bir engelli asansöründen oluşan ek bina yapılmıştır.

2024 yılı itibari ile okulumuzda Anadolu Meslek Programı türünde dört alan ile(Bilişim Teknolojileri, Elektrik-Elektrik Teknolojisi, Metal Teknolojisi ve Tarım Alanı) ve Mesleki Eğitim Merkezi Programında ise 56 alanı kapsayacak şekilde eğitim öğretim faaliyetimiz devam etmektedir.

### B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirmesi

Atça Şehit Ufuk Demirkıran Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı, 31 Aralık 2023 tarihine kadar 5 yıl süreyle uygulanmıştır. Salgın sebebiyle ülkemiz genelinde uygulanan kısıtlama tedbirleri kapsamında yüz yüze eğitime ara verilmiş, Bakanlığımızın talimatları doğrultusunda çevrimiçi eğitim yapılmıştır. Bu süreçte stratejik planımızda yer alan hedeflerin bazılarını gerçekleştirmek mümkün olmamış, özürsüz devamsızlık oranları gibi yüz yüze eğitime uyarlanmış bazı göstergeler ölçülememiştir. Bunun yanında, çevrimiçi eğitime geçilerek derslerin MEB talimatıyla EBA üzerinden işlenmesi ve öğretmenlerin EBA sistemine kayıtlarının zorunlu olması sebebiyle EBA kullanan öğretmen ve öğrenci oranı göstergeleri 2023 hedefini aşmış, bu göstergenin gerçekleşmesi için başka herhangi bir çalışma yapmaya gerek kalmamıştır. Salgın sürecinde yaşanan değişkenlere rağmen eğitim-öğretim faaliyetlerine ara vermeden devam edilmiştir. Okulumuzun stratejik planında yer alan çalışmalar, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü çalışmalarıyla eşgüdümlü olarak gerçekleştirilmiş, 2019-2023 Stratejik Plan süreci tamamlanmıştır.

## E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 1 Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

| FAALİYET ALANI                                     | ÜRÜN/HİZMETLER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri</b>                | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri</li><li>2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri</li><li>3. Özel Eğitim Hizmetleri</li><li>4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri</li><li>5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi</li><li>6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler</li><li>7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)</li><li>8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi</li></ol> |
| <b>B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Stratejik Planlama İşlemleri</li><li>2. İhtiyaç Analizleri</li><li>3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması</li><li>4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları</li><li>5. Projeler Koordinasyon</li><li>6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri</li></ol>                                                                                                                                          |
| <b>C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi</b>             | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Personel Özlük İşlemleri</li><li>2. Norm Kadro İşlemleri</li><li>3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>D- Fiziki ve Mali Destek</b>                    | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul Güvenliğinin Sağlanması</li><li>2. Ders Kitaplarının Dağıtımı</li><li>3. Taşınır Mal İşlemleri</li><li>4. Taşınmaz Eğitim İşlemleri</li><li>5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri</li><li>6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri</li><li>7. Arşiv Hizmetleri</li><li>8. Sivil Savunma İşlemleri</li></ol>                                                                   |
| <b>E-Denetim ve Rehberlik</b>                      | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi</li><li>2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri</li><li>3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri</li></ol>                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>F-Halkla İlişkiler</b>                          | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması</li><li>2. Protokol İş ve İşlemleri</li><li>3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler</li><li>4. Okul-Aile İşbirliği</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                  |

## F. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

## Paydaşların Tespiti

Tablo 2 Paydaş Tablosu

| Paydaş Adı                              | İç Paydaş | Dış Paydaş |
|-----------------------------------------|-----------|------------|
| Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü         |           | √          |
| Sultanhisar Kaymakamlığı                |           | √          |
| Sultanhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |           | √          |
| Okul Müdürümüz                          | √         |            |
| Öğretmenlerimiz                         | √         |            |
| Öğrencilerimiz                          | √         |            |
| Velilerimiz                             | √         |            |
| Personelimiz                            | √         |            |
| İlçe Emniyet Amirliği                   |           | √          |
| İlçe Toplum Sağlığı Merkezi             |           | √          |
| Diğer Eğitim Kurumları                  |           | √          |
| Özel Sektör                             |           | √          |
| Sivil Toplum Kuruluşları                |           | √          |
| İlçe Belediye Başkanlığı                |           | √          |
| Mahalle Muhtarlığı                      |           | √          |
| Diğer Kurum ve Kuruluşlar               |           | √          |

## Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda (2021; 3.1 Sürüm) belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi'nden (Tablo 7) yararlanılarak hazırlanmıştır.

Tablo 3 Paydaşların Önceliklendirilmesi

| PAYDAŞ ADI                                       | İÇ PAYDAŞ | DİŞ PAYDAŞ | ÖNEM DERECEİ | ETKİ DERECEİ | ÖNCELİĞİ |
|--------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|--------------|----------|
| Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü                  |           | √          | 5            | 5            | 5        |
| Sultanhisar Kaymakamlığı                         |           | √          | 5            | 5            | 5        |
| Sultanhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü          |           | √          | 5            | 5            | 5        |
| Okul Müdürümüz                                   | √         |            | 5            | 5            | 5        |
| Öğretmenlerimiz                                  | √         |            | 5            | 5            | 5        |
| Öğrencilerimiz                                   | √         |            | 5            | 5            | 5        |
| Velilerimiz                                      | √         |            | 5            | 5            | 5        |
| Personelimiz                                     | √         |            | 5            | 5            | 5        |
| Nazmi Topçuoğlu Vakfı                            |           | √          | 4            | 4            | 4        |
| İlçe Emniyet Amirliği                            |           | √          | 3            | 3            | 3        |
| İlçe Toplum Sağlığı Merkezi                      |           | √          | 3            | 3            | 3        |
| Taşımali Eğitim Görevlileri                      |           | √          | 3            | 3            | 3        |
| Diğer Eğitim Kurumları                           |           | √          | 2            | 2            | 2        |
| Özel Sektör                                      |           | √          | 2            | 2            | 2        |
| Sivil Toplum Kuruluşları                         |           | √          | 2            | 2            | 2        |
| İlçe Belediye Başkanlığı                         |           | √          | 3            | 3            | 3        |
| Mahalle Muhtarlığı                               |           | √          | 2            | 2            | 2        |
| Diğer Kurum ve Kuruluşlar                        |           | √          | 2            | 2            | 2        |
| Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış |           |            |              |              |          |
| Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir    |           |            |              |              |          |
| Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç      |           |            |              |              |          |

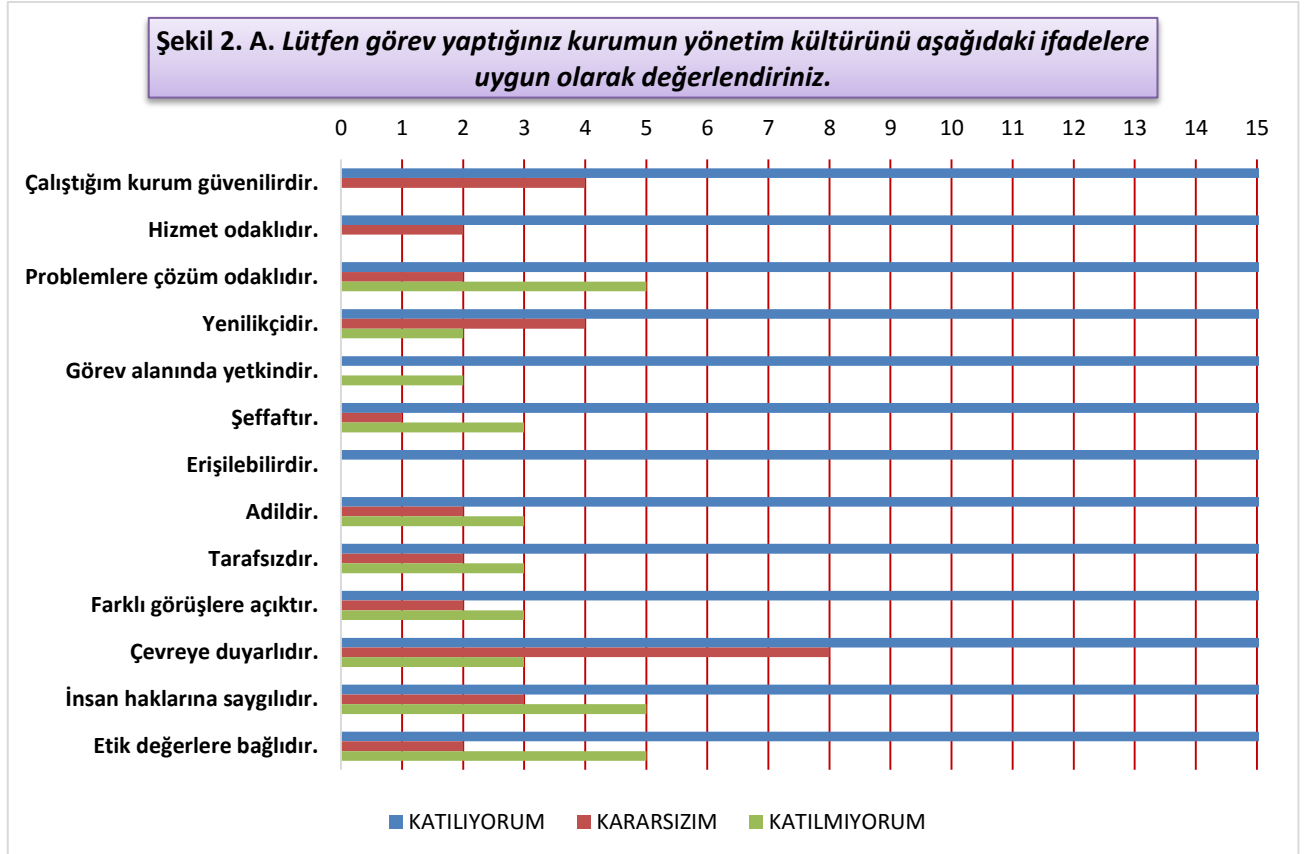
## Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Durum Analizi çalışmaları kapsamında; İncirliova İlçe Milli Eğitim Müdürü başta olmak diğer okul ve kurumların yönetici ve öğretmenleri ile yüz yüze görüşmeler, mülakat, toplantı gerçekleştirilerek, dilek ve önerileri alınmıştır. Öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuzun iç paydaşlarına yönelik yaptığımız anket çalışmasında, Aydın İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından hazırlanan Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi ile Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi soruları kullanılmıştır. Anketlere 82 öğrenci, 10 öğretmen, 2 personel, 2 yönetici ve 142 veli olmak üzere toplam 238 paydaşımız katılmıştır.

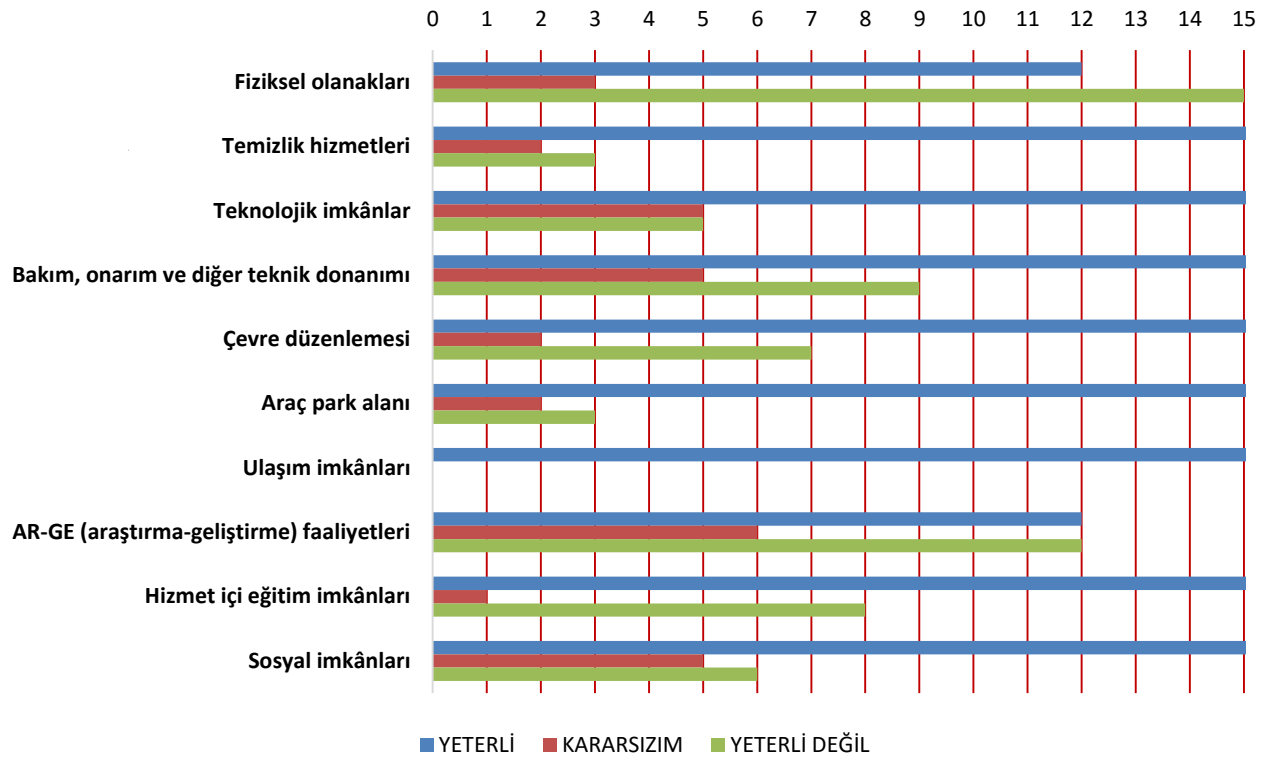
Tablo 4 Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

| PAYDAŞ ADI                       | YÖNTEM            | SORUMLU                         | ÇALIŞMA TARİHİ        | RAPORLAMA VE DEĞERLENDİRME SORUMLUSU |
|----------------------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| İlçe MEM Yöneticileri            | Mülakat, Toplantı | Strateji Geliştirme Kurulu Bşk. | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |
| Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri | Mülakat           | Strateji Geliştirme Kurulu Bşk. | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |
| Öğretmenlerimiz                  | Anket, Toplantı   | S. P. Ekibi                     | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |
| Öğrencilerimiz                   | Anket             | S. P. Ekibi                     | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |
| Velilerimiz                      | Anket             | S. P. Ekibi                     | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |
| Personelimiz                     | Anket, Toplantı   | S. P. Ekibi                     | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |
| Yöneticilerimiz                  | Anket, Toplantı   | S. P. Ekibi                     | 01.05.2023-19.05.2023 | S. P. Hazırlama Ekibi                |

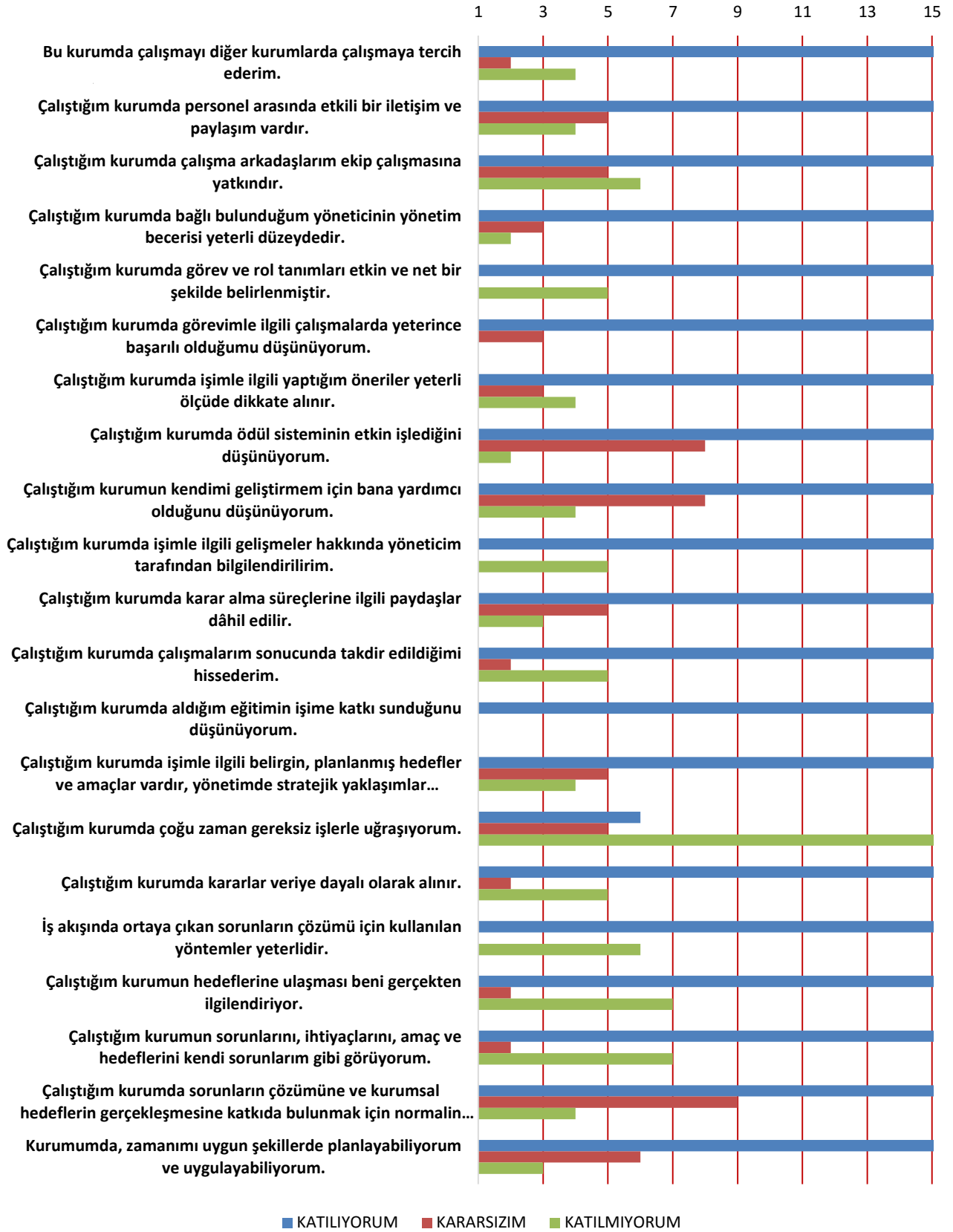
## Yönetici, Öğretmen ve Personel İç Paydaş Anketi Sonuçları



**Şekil 3. B. Lütfen görev yaptığınız kurumu; kurumun fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından yeterlilik durumuna göre değerlendiriniz.**

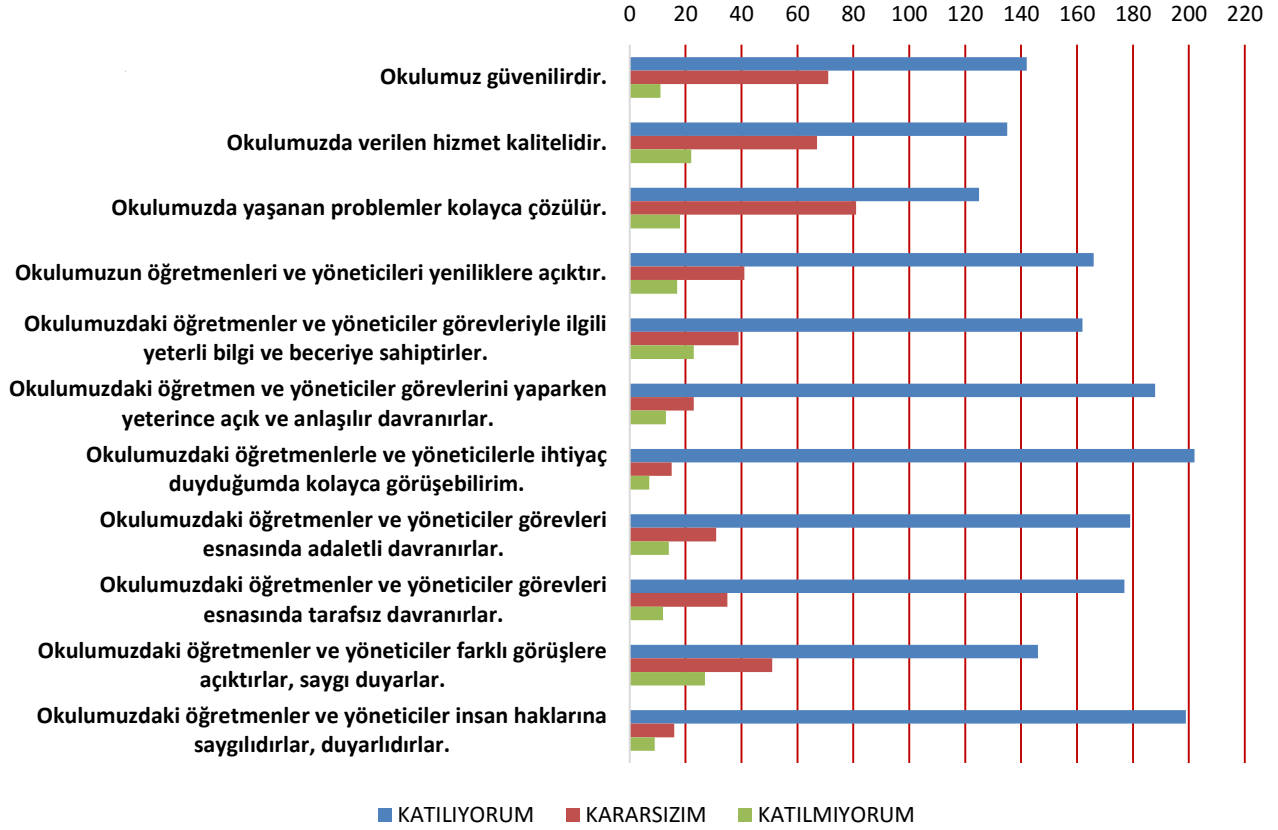


**Şekil 4. C. Lütfen görev yaptığınız kurumu; işbirliği ve iletişim yöntemleri, kişisel ve mesleki gelişim, kurumsal kültürün benimsenmesi gibi faktörler açısından aşağıdaki ifadelerle uygun olarak değerlendiriniz.**

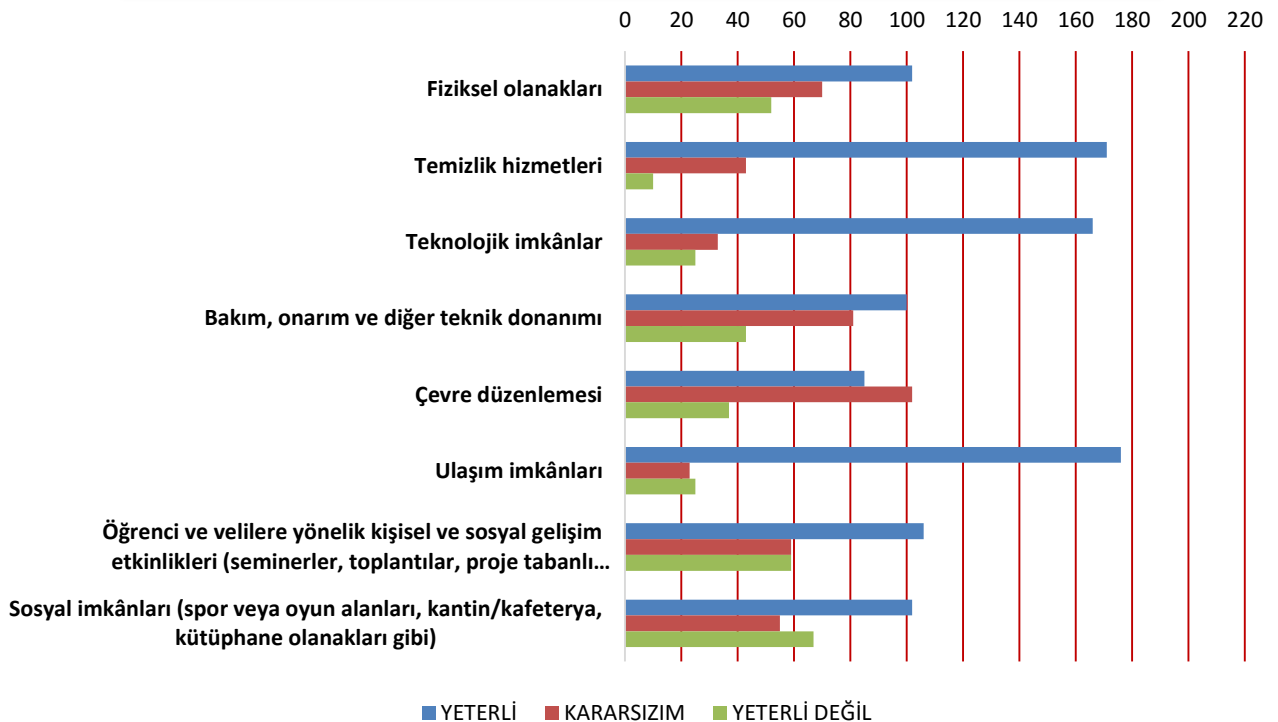


## Öğrenci ve Veli İç Paydaş Anketi Sonuçları

**Şekil 5. A. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumun yönetim kültürünü aşağıdaki ifadelerle uygun olarak değerlendiriniz.**



**Şekil 6. B. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumu; fiziki yapısı ve sunduğu olanaklar açısından yeterlilik durumuna göre değerlendiriniz.**



**Şekil 7. C. Lütfen öğrencisi olduğunuz/öğrencinizin eğitim aldığı kurumu; işbirliği ve iletişim yöntemleri, kişisel gelişim, kurumsal kültürün benimsenmesi gibi faktörler aşağıdaki ifadelerle uygun olarak değerlendiriniz.**



## G. Kuruluş İçi Analiz

### İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Tablo 5 Okul Yönetici Sayısı

| YÖNETİCİ SAYILARI |       |                        |                  |
|-------------------|-------|------------------------|------------------|
|                   | Müdür | Müdür<br>Başyardımcısı | Müdür Yardımcısı |
| Norm              | 1     | 0                      | 3                |
| Mevcut            | 1     | 0                      | 3                |

Tablo 6 Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

| SIRA | ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ   | SAYI |
|------|--------------------------------------|------|
| 1    | Öğrenci Sayısı                       | 160  |
| 2    | Öğretmen Sayısı                      | 24   |
| 3    | Derslik Sayısı                       | 11   |
| 4    | Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı  | 14   |
| 5    | Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 7    |

Tablo 7 Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

| SIRA | BRANŞ                           | NORM | MEVCUT | İHTİYAÇ |
|------|---------------------------------|------|--------|---------|
| 1    | Bilişim Teknolojileri           | 3    | 3      | 0       |
| 2    | Metal Teknolojisi               | 3    | 3      | 0       |
| 3    | Elektrik Elektronik Teknolojisi | 3    | 3      | 0       |
| 4    | Tarım Alanı                     | 2    | 2      | 0       |
| 5    | Fizik                           | 1    | 0      | 1       |
| 6    | Kimya                           | 1    | 1      | 0       |
| 7    | Biyoloji                        | 1    | 1      | 0       |
| 8    | Matematik                       | 2    | 2      | 0       |
| 9    | Türk Dili ve Edebiyatı          | 3    | 3      | 0       |
| 10   | Felsefe                         | 1    | 1      | 0       |
| 11   | Coğrafya                        | 1    | 1      | 0       |
| 12   | Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi    | 2    | 1      | 1       |
| 13   | Beden Eğitimi                   | 1    | 1      | 0       |
| 14   | İngilizce                       | 2    | 2      | 0       |
| 15   | Tarih                           | 1    | 1      | 0       |
| 16   | Rehberlik                       | 1    | 1      | 0       |
|      |                                 |      |        |         |

Tablo 8 Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

| SIRA | BRANŞ              | NORM | MEVCUT | İHTİYAÇ |
|------|--------------------|------|--------|---------|
| 1    | Memur              | 1    | 10     | 1       |
| 2    | Destek Personeli   | 1    | 0      | 1       |
| 3    | Güvenlik Görevlisi | 0    | 0      | 1       |

## Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 9 Okul Binasının Fiziki Durumu

| SIRA | KULLANIM ALANI/TÜRÜ      | BİNA YAPISAL DURUMU<br>(Tahsisli Binalar Dâhil) | BİNA KAPASİTE DURUMU<br>(Yeterli/Yetersiz) |
|------|--------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 1    | Hizmet Binası            | Var                                             | Yeterli                                    |
| 2    | Personel Lojmanı         | 1                                               | Yeterli                                    |
| 3    | Spor Salonu              | 0                                               | -                                          |
| 4    | Kütüphane                | 1                                               | Yeterli                                    |
| 5    | İhata Duvarı             | Var                                             | Yeterli                                    |
| 6    | Güvenlik Kamerası Sayısı | 27                                              | Yeterli                                    |
| 7    | Yemekhane                | 1                                               | Yeterli                                    |
| 8    | Asansör-Lift (Engelli)   | 1                                               | Yeterli                                    |
| 9    | Rampa (Engelli)          | Var                                             | Yeterli                                    |
| 10   | Kantin                   | Var                                             | Yeterli                                    |

Tablo 10 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

| TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI                                      |     |
|---------------------------------------------------------------------|-----|
| Etkileşimli akıllı tahta sayısı                                     | 20  |
| Tablet sayısı                                                       | 0   |
| İnternet altyapısı                                                  | Var |
| Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı         | Yok |
| Fotokopi makinesi sayısı                                            | 2   |
| DYS kullanımı                                                       | Var |
| Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı | 0   |
| Elektronik dilek, istek, öneri sisteminin kullanımı                 | Var |
| SMS bilgilendirme sistemi kullanımı                                 | Var |
| MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı          | Var |
| Resmi elektronik posta adresinin kullanımı                          | Var |

## Mali Kaynak Analizi

Tablo 11 Tahmini Kaynaklar (TL)

Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemindeki nakdi kaynakları, tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmini hesaplanmış ve tabloda sunulmuştur.

| KAYNAKLAR                                       | 2024  | 2025  | 2026  | 2027  | 2028  | Toplam Kaynak |
|-------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------|
| Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)           | 12800 | 15000 | 20000 | 22000 | 25000 | 94800         |
| Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.) | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0             |
| TOPLAM                                          | 12800 | 15000 | 20000 | 22000 | 25000 | 94800         |

## H. GZFT Analizi

İç ve dış paydaşlarımıza yönelik yaptığımız öğretmenler kurulu toplantıları, zümre öğretmenler kurulu toplantıları, şube öğretmenler kurulu toplantıları, veli toplantıları, odak grup görüşmeleri, ev-işyeri ziyaretleri, iç paydaş anketi vb. çalışmalarla birlikte dış paydaşlarımıza yönelik yaptığımız toplantılar, yüz yüze görüşmeler/mülakat vb. çalışmalardan elde edilen sonuçlara göre kurumumuzun GZFT Analizi yapılmıştır. GZFT Analizi yapılırken ayrıca öğretmen nöbet defteri kayıtları, yazılı, sözlü veya elektronik dilek, öneri, şikayet sistemleri, önceki plan dönemine ait tespitler, kurumsal raporlar, kurumsal istatistikler, bilimsel makaleler, tezler ve raporlardan yararlanılmıştır. GZFT Analizi sonucunda kurumsal düzeyde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile kurumumuz için önem arz eden fırsat ve tehditler listelenmiştir.

Tablo 12 GZFT Listesi

| İÇ ÇEVRE  | GÜÇLÜ YÖNLER | <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretmenler arası iletişimin iyi olması</li><li>• Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması</li><li>• Sınıf mevcutlarının az olması</li><li>• Okulun genel temizliğinin iyi yapılması</li><li>• Okulumuzun Anadolu Meslek ve MESEM program türünün olması</li><li>• Destek eğitim odasının olması</li><li>• Okulda disiplinin iyi düzeyde olması</li><li>• Projelerin başarıyla uygulanması</li><li>• Meslek Lisesi Aileler ile buluşuyor</li><li>• Meslek Liseleri Hayata Dokunuyor</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | ZAYIF YÖNLER | <ul style="list-style-type: none"><li>• Öğrencilere Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi</li><li>• Velilerin Etkinliklere katılım oranının düşük olması</li><li>• Veli toplantılarına genel katılım oranlarının beklenen düzeyde olmaması</li><li>• Okulumuza ait kapalı bir spor salonunun bulunmaması</li><li>• Tekli öğretimin çok uzun zaman olması</li><li>• Öğrencilerin üniversite sınavına yeterince önem vermiyor olmaları</li><li>• Okuldaki velilerin eğitim öğretime yeterli desteği vermiyor olmaları</li><li>• Öğretmenlerin bir kısmının teknolojiyi yakından takip etmemesi</li><li>• Kültür dersleri açısından öğrencinin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük seviyede olması</li><li>• Çalışanlar arasında kurum bilincinin düşük düzeyde olması</li><li>• Öğrencilerin bir hedefinin olmaması ve kendilerini başarısız olarak görmeleri ve bunu kanıksamaları</li><li>• Okulun bulunduğu çevre tarafından yeterince desteklenmemesi</li><li>• Okul-Aile Birliklerinin, iş ve işlemlerinin okul yönetiminin yüklenilmek zorunda kalınması</li></ul> |
| DİŞ ÇEVRE | FIRSATLAR    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Meslek lisesi mezunlarına yönelik istihdam alanlarının giderek artması</li><li>• Okul bahçemizin bir takım düzenlemeler için geniş bir alan olması</li><li>• Mezunlara iş yeri açma belgesinin veriliyor olması</li><li>• Öğretmen, yönetici ve personel normu doluluk oranının yüksek olması</li><li>• Okulumuzun Aydın-İzmir karayoluna yakın olması, ulaşım kolaylığı</li><li>• Kültürel ve demografik çeşitlilik</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|           | TEHDİTLER    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitim faaliyetleri Ar-Ge çalışmalarına bütçe ayırlamaması</li><li>• Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler</li><li>• İş kaygısı nedeniyle velilerin eğitim faaliyetlerine genel katılım oranlarının düşük olması</li><li>• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması</li><li>• Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk</li><li>• Jeotermal çalışmalarının çevresel zararları</li><li>• Güvenlik görevlisi bulunmaması</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 13 Tespitler ve İhtiyaçlar

| GELİŞİM/ SORUN ALANLARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li> <li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler</li> <li>Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanması, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.</li> <li>Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumumuz hastane binasından dönüştürülmüştür</li> <li>Derslik sayıları yeterlidir fakat derslikler ihtiyacı karşılayacak kadar büyük değildir, derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarsızlık göstermektedir</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Bilişim Teknolojileri Öğretmenimiz bulunmamaktadır</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Kadrolu Bilişim Teknolojileri Öğretmeni ihtiyacı</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Kurumumuza ait ödenek kaleminin bulunmaması</li> <li>Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır</li> <li>Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemez değişikliklerin dikkate alınması</li> <li>İlkokullara ödenek ayrılması</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

### 3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

#### A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

##### MİSYONUMUZ

*Araştıran, teknolojik gelişmeleri yakından izleyen yeterli donanımına sahip, üreten sorgulayan, işbirliği yapabilen, değerlerine sahip çıkan, almış olduğu mesleki bilgilerini sahada uygulayabilen, disiplinli, çalışkan, yüreği sevgi dolu ve özdenetimi gelişmiş bireyler yetiştiren bir kurumuz.*

##### VİZYONUMUZ

*Araştırmacı bilgiyi hayata uygulayabilen, üreken mesleki alanda en son bilgilerle donatılmış, nitelikli mezunların yetiştirildiği bir okul olmak,*

##### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Fırsat eşitliği
- Kültürel ve sanatsal duyarlılık
- İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
- Din, ahlak ve değerlere bağlılık
- Hukuk ve adalet
- Katılımcılık ve istişare kültürü
- Tarafsızlık, hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Sorumluluk
- Vatanseverlik
- Liyakat

## B. Stratejik Amaçlar

Tablo 14 Stratejik Amaçlar, Hedefler

|                  |                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AMAÇ 1 (A1)      | Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla mesleki eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.                                                                                                                                |
| Hedef 1.1 (H1.1) | Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.                                                                                                                                                             |
| AMAÇ 2 (A2)      | Mesleki eğitim öğrencilerinin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. |
| Hedef 2.1 (H2.1) | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.                                                                                                    |
| AMAÇ 3 (A3)      | Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırılacak, hayata hazırlanmaları ve bir mesleğe sahip olmaları sağlanacaktır.                        |
| Hedef 3.1 (H3.1) | Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.                                                                                                                                               |
| AMAÇ 4 (A4)      | Öğrencilerimiz, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki alanlara yönlendirilecek, sektörel fırsatlardan yararlanılacaktır.                                                                                                            |
| Hedef 4.1 (H4.1) | Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.                                                                                                                               |
| AMAÇ 5 (A5)      | Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.                                                                                                          |
| Hedef 5.1 (H5.1) | Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.                                                                                                                                                                                        |
| AMAÇ 6 (A6)      | Kurumun insan kaynağı kapasitesini geliştirerek ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim hizmeti sunulacaktır.                                                                                                                   |
| Hedef 6.1 (H6.1) | Okul aile işbirliği sağlanarak kurum kültürü geliştirilecektir.                                                                                                                                                                          |
| AMAÇ 7 (A7)      | Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.                                                                                                                                                                                  |
| Hedef 7.1 (H7.1) | Mesleki eğitimde sektörle işbirliği yapılarak okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.                                                                                                                  |

### C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

| AMAÇ (A1)                                                                                                                   | Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla mesleki eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| HEDEF (H1.1)                                                                                                                | Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergesi (PG)                                                                                                  | Hedef Etkisi (%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Başlangıç Değeri (2023) | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%) | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7                       | 6    | 5    | 4    | 3    | 3    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)                                                 | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2                       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)                                           | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0                       | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 1.1.4. Okula kayıt yaptıranların mezun olma oranı (%)                                                                    | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 100                     | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 1.1.5 Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına (DYK) kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)           | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 10                      | 10   | 12   | 14   | 16   | 20   | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 1.1.6 Destekleme ve yetiştirme kurslarına (DYK) kayıt yaptıranların kursları tamamlama oranı                             | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100                     | 0    | 100  | 100  | 100  | 100  | 6 AY           | 6 AY              |
| <b>KOORDİNATÖR BİRİM</b>                                                                                                    | Öğretmenler Kurulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>                                                                                      | Okul Aile Birliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>RİSKLER</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                                                                          | <p>S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3 Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır.</p> <p>S4 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5 DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8 Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>                                                                                                      | 10000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>TESPİTLER</b>                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |      |      |      |      |      |                |                   |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |      |      |      |      |      |                |                   |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>AMAÇ (A2)</b>                                                                                                                                | Mesleki eğitim öğrencilerinin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>HEDEF (H2.1)</b>                                                                                                                             | Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergesi (PG)</b>                                                                                                               | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Başlangıç Değeri (2023)</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| PG.2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100                            | 100         | 100         | 100         | 100         | 100         | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG.2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)                    | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 100                            | 100         | 100         | 100         | 100         | 100         | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG.2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)                  | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 50                             | 50          | 60          | 65          | 65          | 70          | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG.2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2                              | 5           | 5           | 5           | 6           | 6           | 6 AY                  | 6 AY                     |
| <b>KOORDİNATÖR BİRİM</b>                                                                                                                        | Öğretmenler Kurulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>                                                                                                          | Okul Aile Birliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>RİSKLER</b>                                                                                                                                  | Etkinlikler için maddi destek ve işbirliği sağlanamaması<br>Okul bahçelerinin genellikle betonarme zeminden oluşması<br>İlçeler arasında mevcut mesafenin uzak olması<br>Proje tabanlı çalışmaların belirli (odak) hedef kitleye yönelik hazırlanmaması, geneli kapsamaması<br>Re'sen uygulanan tekrar niteliğindeki proje çalışmaları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                                                                                              | S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.<br>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.<br>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.<br>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.<br>S5 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.                                                                                                                                                   |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>                                                                                                                          | 130000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>TESPİTLER</b>                                                                                                                                | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için maddi kaynak ve materyal gereksinimi bulunmaktadır.<br>Niteliksel açıdan işbirliği yapılacak kurum sayısı yeterli değildir.<br>Belirlenmiş programı olan ve süreç odaklı ve ulusal veya uluslararası çalışmalara yeterli düzeyde katılımcı sağlanamamaktadır.<br>Yürütülen her çalışma "proje" olarak adlandırılmakta, önyargılara sebep olmaktadır.<br>Proje tabanlı çalışmaların yoğunluğu odak hedef kitleye hitap etmemekte, tüm gurupları kapsamaktadır.<br>Okullarda yürütülen çalışmalara benzerliği bulunan ve re'sen yürütülen proje çalışmaları tekrar niteliğinde olduğundan emek ve zaman kaybına neden olmakta, proje çalışmalarına katılımda gönüllülüğü azaltmaktadır.<br>Bakanlık, il, ilçe düzeyinde uygulanan proje tabanlı çalışmaların yoğunluğunun "ihtiyaç analizi" yapılmaksızın uygulanması, proje çalışmaları sonucunda "etki analizi" yapılmaması |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                                                                                                                               | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için maddi kaynak sağlanması<br>Proje tabanlı çalışmalardan önce ihtiyaç analizi, çalışma sonrasında etki analizi yapılması<br>Proje çalışması katılımcılarının, çalışmalar öncesinde hazırlık, amaç-hedef belirleme stratejileri, risk değerlendirmesi, uygulama, izleme-değerlendirme vb. süreçler ve ilgili kavramlar hakkında bilgi edinmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>AMAÇ (A3)</b>                                          | Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırılacak, hayata hazırlanmaları ve bir mesleğe sahip olmaları sağlanacaktır.                                                                                                                                                                   |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>HEDEF (H3.1)</b>                                       | Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergesi (PG)</b>                         | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Başlangıç Değeri (2023)</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| PG 3.1.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı | 50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5                              | 6           | 7           | 10          | 11          | 12          | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 3.1.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı   | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5                              | 6           | 7           | 8           | 9           | 10          | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 3.1.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı      | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0                              | 0           | 0           | 2           | 2           | 2           | 6 AY                  | 6 AY                     |
| <b>KOORDİNATÖR BİRİM</b>                                  | Öğretmenler Kurulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>                    | Okul Aile Birliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>RİSKLER</b>                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>STRATEJİLER</b>                                        | <p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır.</p> <p>S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>                                    | 18000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>TESPİTLER</b>                                          | <p>Okulumuzda kayıtlı olan öğrencilerin genel olarak akademik başarının düşüktür.</p> <p>Destekleme ve yetiştirme kurslarına öğrencilerden ve velilerden yeterli talep yoktur.</p>                                                                                                                                                                                                  |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                                         | Kariyer günlerine akademik seviyede eğitimciler, mühendisler ve formenlerin katılımının sağlanması gerekmektedir.                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |

|                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>AMAÇ (A4)</b>                                                                                              | Öğrencilerimiz, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki alanlara yönlendirilecek, sektörel fırsatlardan yararlanılacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>HEDEF (H4.1)</b>                                                                                           | Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>Performans Göstergesi (PG)</b>                                                                             | <b>Hedefe Etkisi (%)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Başlangıç Değeri (2023)</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>2026</b> | <b>2027</b> | <b>2028</b> | <b>İzleme Sıklığı</b> | <b>Raporlama Sıklığı</b> |
| PG 4.1.1 Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı                                             | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1                              | 3           | 3           | 4           | 4           | 5           | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 4.1.2 Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı                                               | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15                             | 105         | 100         | 110         | 115         | 120         | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 4.1.3 Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı                           | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0                              | 0           | 1           | 1           | 2           | 2           | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 4.1.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı                                                        | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 0                              | 0           | 0           | 1           | 1           | 2           | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 4.1.5. Protokol kapsamında düzenlenen sektörel gezi, fuar, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 25                             | 35          | 40          | 45          | 50          | 55          | 6 AY                  | 6 AY                     |
| PG 4.1.6. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı             | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1                              | 2           | 5           | 5           | 7           | 9           | 6 AY                  | 6 AY                     |
| <b>KOORDİNATÖR BİRİM</b>                                                                                      | Öğretmenler Kurulu, Okul İdaresi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)</b>                                                                        | Okul Aile Birliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>RİSKLER</b>                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>STRATEJİLER</b>                                                                                            | <p>S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılacaktır.</p> <p>S2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.</p> <p>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.</p> |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>MALİYET TAHMİNİ</b>                                                                                        | 17500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>TESPİTLER</b>                                                                                              | <p>1-Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımında isteksizlik olabilir.</p> <p>2-Sektörlerin fazla oluşu ve eğitim öğretim faaliyetlerinin yoğun olmasından kaynaklı iletişim güçlüğü yaşanabilir.</p> <p>3- Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırma sürecinde yeterli istekli sektör sayısı az olabilir.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |
| <b>İHTİYAÇLAR</b>                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |             |             |             |             |             |                       |                          |

| AMAÇ (A5)                                                     |                   | Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir. |      |      |      |      |      |                |                   |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| HEDEF (H5.1)                                                  |                   | Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.                                                                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergesi (PG)                                    | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri (2023)                                                                                                         | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 5.1.1 DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı                | 0                 | 0                                                                                                                               | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 5.1.2 DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı | 0                 | 0                                                                                                                               | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 5.1.3 DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı            | 0                 | 0                                                                                                                               | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 5.1.4 DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı           | 0                 | 0                                                                                                                               | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| KOORDİNATÖR BİRİM                                             |                   | Okul İdaresi                                                                                                                    |      |      |      |      |      |                |                   |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)                               |                   | Öğretmenler Kurulu                                                                                                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| RİSKLER                                                       |                   |                                                                                                                                 |      |      |      |      |      |                |                   |
| STRATEJİLER                                                   |                   | -                                                                                                                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| MALİYET TAHMİNİ                                               |                   | -                                                                                                                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| TESPİTLER                                                     |                   | -                                                                                                                               |      |      |      |      |      |                |                   |
| İHTİYAÇLAR                                                    |                   | -                                                                                                                               |      |      |      |      |      |                |                   |

| AMAÇ (A6)                                                                                                           |                   | Kurumun insan kaynağı kapasitesini geliştirerek ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim hizmeti sunulacaktır.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |      |      |      |      |                |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| HEDEF (H6.1)                                                                                                        |                   | Okul aile işbirliği sağlanarak kurum kültürü geliştirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergesi (PG)                                                                                          | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri (2023)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 6.1.1 Bir eğitim öğretim yılında en az 1 hizmetiçi eğitime katılan öğretmen oranı (re’sen düzenlenenler dahil)   | 20                | 60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 65   | 70   | 80   | 90   | 100  | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 6.1.2 Bir eğitim öğretim yılında proje tabanlı çalışmalardan herhangi birinde aktif görev alan öğretmen oranı    | 20                | 70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 70   | 75   | 80   | 90   | 100  | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 6.1.3 Veli toplantılarına katılım oranı                                                                          | 20                | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 20   | 25   | 30   | 40   | 60   | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 6.1.4 Yazılı veya elektronik ortamda kuruma yapılan dilek, istek, şikayet, görüş, öneri sayısı                   | 20                | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 7    | 10   | 12   | 15   | 20   | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 6.1.5 Velilere yönelik yapılan eğitici, bilgilendirici etkinliklere veli katılım oranı (veli toplantıları hariç) | 20                | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5    | 7    | 10   | 15   | 25   | 6 AY           | 6 AY              |
| KOORDİNATÖR BİRİM                                                                                                   |                   | Öğretmenler Kurulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |      |      |      |      |                |                   |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)                                                                                     |                   | Zümre Öğretmenler Kurulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |      |      |      |      |                |                   |
| RİSKLER                                                                                                             |                   | S1 Eğitim faaliyetlerine çoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılması, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin çoğunlukla resen yapılması<br>S2 Şikâyet sahiplerinin, şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması<br>S3 Velilerin, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurması<br>S4 Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması |      |      |      |      |      |                |                   |
| STRATEJİLER                                                                                                         |                   | Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak<br>Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin işbirliği yöntemleri geliştirilecek                                                                                                                                                                                                                                                          |      |      |      |      |      |                |                   |
| MALİYET TAHMİNİ                                                                                                     |                   | 128500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |      |      |      |      |                |                   |
| TESPİTLER                                                                                                           |                   | Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir<br>Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |      |      |      |                |                   |
| İHTİYAÇLAR                                                                                                          |                   | Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, işbirliğinin geliştirilmesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |      |      |      |      |                |                   |

| AMAÇ (A7)                                                                      |                   | Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |      |      |      |      |                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| HEDEF (H7.1)                                                                   |                   | Mesleki eğitimde sektörle işbirliği yapılarak okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.                                                                                                                                                                                                                                                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| Performans Göstergesi (PG)                                                     | Hedefe Etkisi (%) | Başlangıç Değeri (2023)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| PG 7.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilmesi gereken fiziki mekân sayısı            | 60                | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3    | 2    | 1    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 7.1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı | 10                | 0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0    | 0    | 0    | 0    | 1    | 6 AY           | 6 AY              |
| PG 7.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı            | 30                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2    | 1    | 1    | 0    | 0    | 6 AY           | 6 AY              |
| KOORDİNATÖR BİRİM                                                              |                   | Okul Aile Birliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |      |      |      |      |                |                   |
| İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)                                                |                   | Öğretmenler Kurulu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |      |      |      |      |                |                   |
| RİSKLER                                                                        |                   | Tasarruf tedbirleri<br>Ödenek veya harcama taleplerinin karşılanamaması<br>İyileştirilen alanların aktif kullanılmaması                                                                                                                                                                                                                                                              |      |      |      |      |      |                |                   |
| STRATEJİLER                                                                    |                   | S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.<br>S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.<br>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. |      |      |      |      |      |                |                   |
| MALİYET TAHMİNİ                                                                |                   | 650000 TL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |      |      |      |      |                |                   |
| TESPİTLER                                                                      |                   | Ülke genelinde yaşanan doğal afetler nedeniyle yatırım kaynağının önemli bölümü öncelikli bölgelere aktarılmaktadır.<br>Yaşanması muhtemel doğal afetler nedeniyle kurum binalarında büyük onarıma veya güçlendirmeye ihtiyaç duyulmaktadır.<br>Kurum bölümlerinin fiziki iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına okul aile birliğinden yeterli düzeyde destek sağlanmamaktadır.     |      |      |      |      |      |                |                   |
| İHTİYAÇLAR                                                                     |                   | Okul aile birliği desteği sağlanması<br>İyileştirilen alanların eğitim ve öğretim çalışmalarında aktif kullanılması, fayda-maliyet dengesinin sağlanması<br>Öngörülmeyen sebeplerle ortaya çıkabilecek ihtiyaçları karşılayabilmek için merkezi düzeyde eğitime ayrılan bütçenin artırılması                                                                                         |      |      |      |      |      |                |                   |

#### D. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 15 Tahmini Maliyetler (TL)

| Hedefler | 2024   | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | Toplam Maliyet |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|
| A1       | 1000   | 1500   | 2000   | 2500   | 3000   | 10000          |
| H1.1     | 1000   | 1500   | 2000   | 2500   | 3000   | 10000          |
| A2       | 14000  | 20000  | 26000  | 30000  | 40000  | 130000         |
| H2.1     | 14000  | 20000  | 26000  | 30000  | 40000  | 130000         |
| A3       | 1400   | 2500   | 3100   | 5000   | 6000   | 18000          |
| H3.1     | 1400   | 2500   | 3100   | 5000   | 6000   | 18000          |
| A4       | 1500   | 2500   | 3500   | 4500   | 5500   | 17500          |
| H4.1     | 1500   | 2500   | 3500   | 4500   | 5500   | 17500          |
| A5       | 500    | 1000   | 1500   | 2000   | 2500   | 7500           |
| H5.1     | 500    | 1000   | 1500   | 2000   | 2500   | 7500           |
| A6       | 16500  | 22000  | 25000  | 30000  | 35000  | 128500         |
| H6.1     | 16500  | 22000  | 25000  | 30000  | 35000  | 128500         |
| A7       | 250000 | 300000 | 380000 | 450000 | 600000 | 1980000        |
| H7.1     | 250000 | 300000 | 380000 | 450000 | 600000 | 1980000        |
| TOPLAM   | 284900 | 349500 | 441100 | 524000 | 692000 | 2291500        |

#### E. İzleme ve Değerlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Şekil 8 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli



## EKLER

**Tablo 16 Strateji Geliştirme Kurulu**

| SIRA | ADI-SOYADI      | GÖREVİ                    | KURULDAKİ GÖREVİ |
|------|-----------------|---------------------------|------------------|
| 1    | Mustafa ELZEREN | Okul Müdürü               | Başkan           |
| 2    | Rifat SALCI     | Öğretmen                  | Üye              |
| 3    | Ali ÇELİKKOL    | Öğretmen                  | Üye              |
| 4    | Büşra ARSLAN    | Öğretmen                  | Üye              |
| 5    | Nihal AYDINALP  | Okul Aile Birliği Başkanı | Üye              |

**Tablo 17 Stratejik Planlama Ekibi**

| SIRA | ADI-SOYADI            | GÖREVİ           | EKİPTEKİ GÖREVİ |
|------|-----------------------|------------------|-----------------|
| 1    | Sabriye ALTINOK       | Müdür Yardımcısı | Başkan          |
| 2    | Tuncar ACAR           | Öğretmen         | Üye             |
| 3    | Esra SÖZVER KOCABİCAK | Öğretmen         | Üye             |
| 4    | Nurettin AYKAN        | Öğretmen         | Üye             |
| 5    | Meral GÜLEÇ           | Veli             | Üye             |